

REFERAT

Møde i styregruppen Fællesskabet FBS

Projekt Fælles bibliotekssystem

6. juni 2019

- Deltagere:** Steffen Nissen, Odense kommune
Kirsten Boelt, Aalborg kommune
Kristine Nygaard Ledet, Skive kommune
Henrik Wendt, Tårnby kommune
Rebekka Kinimond Carlson, Hvidovre kommune
Lars Bornæs, Silkeborg kommune
Anni Bagge Jensen, Langeland kommune
Karin Markmann Bentsen, KOMBIT A/S
- Pernille Saul, KOMBIT A/S (forretningsspecialist)
Jesper Munch Jespersen, KOMBIT A/S (Projektleder) - referent
- Afbud:** Glenn Leervad-Bjørnhart, DDB (observatør)

Dagsorden

1. Overordnet status for projektet.....2
2. Videreudvikling2
3. Fremtiden for advisory board3
4. Integration til ØiR snitfladen3
5. Ledelsesinformation og rapportering.....4
6. Sikkerhed i FBS.....4
7. Ny bestillerfunktion i KOMBIT4
8. Kommunikation.....5
9. Eventuelt.....6

1. Overordnet status for projektet

Aktiviteter i projektet den kommende tid

Jesper Munch Jespersen orienterede om de kommende aktiviteter i projektet.

KOMBIT vil fremover tydeliggøre de kommende opgaver i årshjulet for driftsaktiviteter i præsentationen til styregruppen. Dette er klart til næste møde i styregruppen.

Cicero Surf

Jesper Munch Jespersen fortalte om udrulningen af Cicero Surf. Der er udsendt en KLIK-opgave om skift af URL og orientering af lærere og elever. Desuden vil KOMBIT orientere om udrulningen i nyhedsbrevet i juni. Derudover vil kommunerne opleve en pop-up på Cicero Web som påmindelse om skift til Cicero Surf. Den seneste ibrugtagingsdato er den 31. august 2019.

Drift

Jesper Munch Jespersen orienterede om, at driften fortsat forløber meget tilfredsstillende. Svartider er gode og der er kun få fejl i løsningen.

Den manglende opfyldelse af driftseffektivitet i april har medført, at der kræves bod af leverandøren.

Styregruppen tog orienteringen til efterretning.

2. Videreudvikling

Pernille Saul orienterede om ny funktionalitet som er implementeret i FBS siden februar 2019.

Derudover orienterede Pernille Saul om de forventede leveringstidspunkter for ny funktionalitet.

Pernille Saul orienterede om, at ændringsønsker der er bestilt til levering: Økonomisk ansvarlig for låner under 18 år (hent stamoplysninger for indtastet CPR i værgfelt), To nye felter HoldingItemsUpdate og Tilføj EAN, CVR og P-nummer når bibliotek oprettes som låner. Dertil kommer fire ønsker, som er til beslutning i styregruppen.

Derudover orienterede Pernille Saul om modtagne løsningsbeskrivelser fra Systematic, som for nyligt er modtaget i KOMBIT, og derfor er under behandling. Det vedrører: Installer til klienten, Automatisk generering af rapporter til SLKS, Automatisk generering af rapporter til Danmarks Statistik og Ændre gebyrtilskrivningen i FBS til gældende lovgivning og tolkning.

I projektet er der pt. 121 ændringsønsker på Ændringsønskeportalen i status Analyse.

Indstillinger og godkendelser

Pernille Saul gennemgik KOMBITs indstillinger til styregruppen. Styregruppen godkendte følgende indstillinger.

1. FBS058 Booking - Bookinglængde er materialets udlånstid; forberedelsesdage.
2. FBS059 Automodtagelse af tidsskrifter.
3. FBS060 Spærring af bruger login (Brute Force).
4. FBS061 Liste over reservationer, som ikke er i kontinuerligt flow.

Styregruppen gav KOMBIT bemyndigelse til at godkende følgende ændringer:

1. CPX0181 Automatisk generering af rapporter til Danmarks Statistik.
 2. CPX0182 Automatisk generering af rapporter til SLKS.
- Pernille Saul gennemgik de kommende godkendelser af KOMBIT.

3. Fremtiden for advisory board

Styregruppen drøftede behovet for et advisory board. Der var enighed om at nedlægge boardet pga. det har været vanskeligt at sammensætte det. Derudover var styregruppen af den opfattelse, at styregruppen kunne varetage interesse fra skolesektoren i styregruppen.

Styregruppen bad KOMBIT om at orientere boardets medlemmer om beslutningen.

4. Integration til ØiR snitfladen

Pernille Saul orienterede om erfaringerne fra Københavns kommunes ibrugtagning af ØiR debitorversion 1. Der har været flere udfordringer - bl.a. pga. fejl på serviceplatformen. Erfaringerne gør, at der vil være en række udfordringer ved denne implementering. Dette skal se ifht. at der forventes kommunale omkostninger forbundet med overgangen fra ØiR version 1 til ØiR version 3.

Flere kommuner overvejer pt. om de skal tage den eksisterende ØiR snitflade i brug. Styregruppen bad KOMBIT om at sikre at en sådan beslutning bliver understøttet af klar information om fordele og ulemper for kommunerne.

Styregruppen var enige i, at det er den enkelte kommunes beslutning, om de skal tage ØiR version 1 i brug. Styregruppen eller KOMBIT kommer ikke med anbefalinger herom. Desuden var styregruppen enige i, at der ikke afsættes penge i budgettet til ibrugtagning af ØiR version 1 for de kommuner, som ønsker en sådan

ibrugtagning. Derudover bad styregruppen KOMBIT om ikke at bruge flere ressourcer på kommunale ibrugtagningsforløb af ØiR version 1, da tiden skal anvendes til andre opgaver, jf. projektets roadmap.

5. Ledelsesinformation og rapportering

Jesper Munch Jespersen orienterede om KOMBITs arbejde med ledelsesinformation fra FBS. Der har længe været et ønske om at få opdateret de eksisterende rapporter på FBS hos kommunerne, samt ønsker til nye "standard-rapporter" da man oplever at der er mangler i rapporterne og at de ikke indeholder de informationer, man har brug for i forbindelse med statistik og rapportering på udlån, materialer, beholdning etc.

Herudover har der været udtrykt ønske fra flere kommuner om selv at kunne danne rapporter i egne BI-værktøjer, på data udstillet fra FBS. Dette vil understøtte behovet for ad-hoc rapportering og sammenkørsel med andre lokale databaser i kommunen.

FBS-projektet har igangsat en *arbejdsgruppe*, som har to spor: Nye rapporter og videreudvikling af eksisterende rapporter på FBS, og Løsning til udstilling af data.

Styregruppen drøftede problemstillingerne forbundet med arbejdet med ledelsesinformation, og besluttede, at KOMBIT alene skal sikre at eksisterende rapporter skal opdateres med manglende data, og at der etableres en særligt ønsket rapport fra Centralbibliotekerne til Slots- og kulturstyrelsen vedrørende overbygningsfunktionen. Styregruppen vil først efter afklaring af hvordan opgaveporteføljen for KOMBITs og DDBs fremtidige opgaver håndteres, tage stilling til behovet for eventuelle nye Ændringer til ledelsesinformation.

6. Sikkerhed i FBS

Jesper Munch Jespersen orienterede om at DDB har henvendt sig til Datatilsynet vedr. en række spørgsmål om GDPR og Biblioteksområdet april 2019.

KOMBIT har være inde over det ene spørgsmål om, hvorvidt lånehistorik er følsom persondata. Hvis Datatilsynet bekræfter dette, skal der etableres to-faktor login på FBS.

7. Ny bestillerfunktion i KOMBIT

Jesper Munch Jespersen redegjorde for status foranalysen for KOMBITs rolle som bestiller for DBC pr. 1. januar 2020.

Der etableres en referencegruppe for projektet, hvilket betyder at styregruppen for foranalysen skifter karakter. KOMBIT vil orientere herom i næste nyhedsbrev.

Foranalysen har god fremdrift, men har også travlt frem mod aflevering af rapporten inkluderende transitionsplan og oplæg til governance-model.

KOMBIT anvender PWC som konsulent til opgaven med ekstern teknisk og juridisk analyse. Denne analyse er en as-is analyse med formål at kende så mange aspekter af løsningerne og virksomheden DBC som det er muligt inden for den givne tidsperiode.

Der er sidste møde i referencegruppen den 26. juni. Herefter kommer der en beslutningsproces i KL og kulturministeriet.

Jesper Munch Jespersen orienterede om, at der arbejdes på skabe overblik over økonomien. KOMBIT og DBC er tæt på at kunne vise et aktivitetsbaseret regnskab for 2018. Herefter kan drøftelser for 2020 og frem tage sit udgangspunkt, hvilket sker efter sommerferien.

Karin Markmann Bentsen orienterede om at bemandingsplanen for KOMBIT bliver presset, og at der er behov for at være skarp mht. omfang af opgaver ifht. KOMBIT's kommende budget for timer. Dette vil referencegruppen blive orienteret om på næste møde.

Styregruppen er optaget af organerne i governance-modellen omfatter folk, der ved noget om biblioteksområdet, og gjorde opmærksom, at det også skal vises hvordan samarbejdet mellem KOMBIT og DBC skal foregå. Desuden var det vigtigt med kontinuitet i organerne, så der re tvungen udskiftning. Derudover foreslog styregruppen, at governance-modellen skulle evalueres efter to år.

Styregruppen bad om, at KOMBIT inviterer til et opfølgende møde enten den 27. eller 28. juni 2019 om resultatet af det sidste møde i referencegruppen.

8. Økonomi

Projektets budget er i balance. Budgettet til Videreudvikling er stort set allerede disponeret til allerede bestilt ny funktionalitet.

Driftsbudgettet og risikobudgettet opskrives for at sikre rum til leverandørens potentielle opnåelse 6 måneders fejlfri drift.

Styregruppen tog orienteringen til efterretning.

9. Kommunikation

Jesper Munch Jespersen orienterede om de kommunikationsaktiviteterne siden sidste møde i styregruppen. Der har været en række aktiviteter, der bl.a. omfatter deltagelse i centralbibliotekernes netværksmøder, FBS-årsmøde, udsendelse af KLIK opgaver, deltagelse i møde i bibliografisk råd mm.

I den næste tid frem til næste møde vil primært være fokus på udsendelse af nyhedsbreve.

Styregruppen drøftede FBS årsmøde den 10. april. Der var enighed om, at mødet var en succes. Styregruppen lagde bl.a. vægt på, at det var vigtigt at der var mulighed for at drøfte KOMBITs rolle som bestiller og spørgsmål, der følger heraf.

10. Eventuelt

Næste møde: Torsdag den 12. september 2019, kl. 10.00 – 13.00 i Odense.